

**Соглашение № 7**  
**о совместной работе**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Каргасокский детский сад №27»**  
**и Каргасокской детской библиотеки филиала**  
**муниципального бюджетного учреждения культуры**  
**«Каргасокская центральная районная библиотека»**

с. Каргасок

«02» октября 2017г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Каргасокский детский сад №27», в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего Нестеровой Светланы Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Каргасокская центральная районная библиотека», именуемая в дальнейшем Библиотека, в лице директора Саломаха Ольги Анатольевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения.**

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует права и обязанности сторон в организационной и совместной деятельности Каргасокской детской библиотеки, находящейся по адресу: Каргасокский район, с.Каргасок, ул.Октябрьская д.1 (здание РДК) и Каргасокского детского сада №27.

1.2. Стороны действуют на основании Закона Томской области "Об образовании в Томской области", принятого решением Государственной Думы Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ (с последующими изменениями и дополнениями), и Закона «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», принятого решением Государственной Думы Томской области от 9 октября 1997 г. N 573 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.3. Целью совместной деятельности сторон являются создание благоприятных условий для образования, воспитания, развития творчества, широкого кругозора у детей; обеспечение их личностного развития.

**2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Детский сад обязуется:

1.1. Обеспечивать воспитательную деятельность, учитывая индивидуальное развитие детей.

1.2. Обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для воспитания культуры и образования детей.

1.3. Способствовать всестороннему развитию детей.

1.4. Содействовать в организации и проведении совместных мероприятий.

2.2 Библиотека обязуется:

2.1. Обеспечить реализацию программы «Я расту вместе с книгой», разработанной Детской библиотекой.

2.2. Гарантировать регулярность творческого взаимодействия и по возможности оказывать информационную и методическую помощь сотрудникам детского сада.

2.3. Обеспечить возможность получения во временное пользование любого документа из библиотечного фонда Детской библиотеки в соответствии с правилами пользования Библиотекой.

2.4. Обеспечить возможность детям знакомиться с новинками художественной литературы и периодических изданий; заниматься по развивающим программам в кружках.

3. Детский сад имеет право:
- 3.1. Знакомиться с годовым планом работы библиотеки.
  - 3.2. Вносить предложения контактному лицу библиотеки по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий.
  - 3.3. Участвовать в работе круглых столов, семинаров.
  - 3.4. Пользоваться услугами Детской библиотеки.
4. Библиотека имеет право:
- 4.1. Знакомиться с годовым планом воспитательной работы детского сада.
  - 4.2. Вносить предложения контактному лицу детского сада по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий.
  - 4.3. Получать консультативную и иную необходимую помощь в реализации программы «Я расту вместе с книгой».

### 3. Срок действия Соглашения

- 3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует неограниченное время до тех пор, пока стороны нуждаются в сотрудничестве.
- 3.2. Изменения, дополнения к Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения.
- 3.3. О решении продлить, расторгнуть Соглашение стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за 30 дней до окончания срока действия Соглашения.
- 3.4. Соглашение составлено в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

### 4. Контактные лица:

От лица Детского сада	От лица Библиотеки
1. Нестерова Светлана Александровна	1. Анисимова Любовь Петровна
2. Тел.: 2-12-62	2. Тел.: 2-19-04

Контактные лица несут ответственность за выполнение обязательств по настоящему Соглашению.

### 5. Реквизиты сторон:

МБДОУ «Каргасокский детский сад №27»  
 Адрес: 636700, Томская обл.  
 Каргасокский р-н, с. Каргасок,  
 ул. Советская, д.49  
 Тел.: 2-12-62  
 e-mail: ds-alenuska@sibmail.com

МБУК «Каргасокская ЦРБ»  
 Адрес: 636700, Томская обл.,  
 Каргасокский р-н, с. Каргасок,  
 пер. Комсомольский, 2  
 Тел.: 2-19-30, факс: 2-10-96  
 e-mail: karglibr\_1@mail.ru



/С.А.Нестерова

Директор:



/О.А. Саломаха

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498067

Владелец Нестерова Светлана Александровна

Действителен с 11.01.2023 по 11.01.2024