

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАРГАСОКСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №27»

Принято:  
на педагогическом Совете  
№ 2 от «08»11. 2016 г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ д/с № 27  
Нестерова СА МБДОУ  
Приказ № 19/ от «08.11.2016 г.



## **Положение**

### **о совещании педагогических работников «Педагогический час»**

#### **1. Общие положения**

1.1 Положение о совещании педагогических работников «Педагогический час» разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Каргасокский детский сад № 27» (далее Учреждение или детский сад) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим положением

1.2 Совещание педагогических работников «Педагогический час» (далее совещание педагогических работников) – является формой методической работы с педагогами, действующей в целях повышения качества воспитательно – образовательного процесса в ДОУ

1.3 В совещании педагогических работников принимают участие все педагогические работники Учреждения

1.4 Решение, принятое на совещании педагогических работников (не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения) является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения

1.5.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом педагогов и принимаются на его заседании

1.6 Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового

#### **2. Основные задачи совещания педагогических работников**

2.1 Главными задачами совещания педагогических работников являются:

- Повышение уровня воспитательно – образовательного процесса в ДОУ
- Внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта
- Повышение профессионального мастерства педагогов

#### **3. Функции совещания педагогических работников**

3.1 На совещании педагогических работников:

- рассматривается реализация основной образовательной программы и и парциальных программ реализуемых в Учреждении
- Изучаются нормативно – правовые документы в области общего и дошкольного образования
- Изучаются новые образовательные методики и технологии в области дошкольного образования
- Рассматриваются и рекомендуются для изучения педагогическими работниками новинки методической литературы, периодической печати в области дошкольного воспитания
- Обсуждаются вопросы содержания форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности работников Учреждения
- Изучается и обобщается. лучший опыт педагогических работников Учреждения, передовой педагогический опыт дошкольных образовательных учреждений РФ, зарубежных стран
- Заслушиваются отчеты по самообразованию педагогических работников Учреждения
- Проводятся консультации и лекции педагогических и медицинских работников Учреждения
- Заслушиваются справки, акты по результатам контрольной деятельности в Учреждении
- Обсуждаются и утверждаются планы работы Учреждения на текущий месяц
- Проводится анализ выполнения плана предыдущего месяца
- Обсуждаются и утверждаются сроки проведения мероприятий п в соответствии с годовым планом
- Обсуждаются и утверждаются сценарии музыкальных и физкультурных праздников и развлечений
- Обсуждаются вопросы материально – технического оснащения и развития предметно – пространственной среды в группах и других помещениях
- проводятся инструктажи (ответственными лицами)

2.2 Педагогический час обсуждает новинки психолого – педагогической литературы, заслушивает отчеты педагогических работников, результаты педагогической диагностики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498067

Владелец Нестерова Светлана Александровна

Действителен с 11.01.2023 по 11.01.2024